|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **※** |  |  **입찰등록 제출서류** |
|  |
| NO. | 제출서류 | 세부사항 |
| 1 |  ● 입찰참가신청서 | 1부 (서식 제1호) |
| 2 |  ● 청렴계약이행서약서 | 1부 (서식 제2호) |
| 3 |  ● 사용인감계 | 1부 (서식 제3호) |
| 4 |  ● 법인인감증명서 | 1부 (개인사업자는 대표자 인감증명서) |
| 5 |  ● 위임장 (대리인 입찰참가 시) | 1부 (서식 제4호) |
| 6 |  ● 재직증명서 (대리인 입찰참가 시) | 자사양식 (※ 입찰일 기준 1개월 이내 발급분) |
| 7 |  ● 입찰보증보험증권 또는 입찰보증금 | 입찰금액의 5%이상, 보험기간 30일 이상 |
| 8 |  ● 사업자등록증사본 (원본대조필날인) | 1부 |
| 9 |  ● 법인등기부 등본 | 1부 |
| 10 |  ● 제조사 정품공급 및 기술지원확약서 | 1부 (입찰참가업체명 기재 必) |
| 11 |  ● 정보통신공사업등록증 | 1부 |
| 12 |  ● 소프트웨어사업자신고확인서 | 1부 |
| 13 |  ● 규격입찰서 (별도 밀봉하여 제출) | 1부 (서식 제5호)**\*규격서 (공고된 규격 수용 여부 표기) 첨부 必** |
| 14 |  ● **입찰서(Bidding Sheet)** **(별도 밀봉하여 제출)** | 1부 (서식 제6호) |
| \***본인감 또는 사용인감 날인 필수**\***세부견적서 첨부 必** |

<서식 제1호>

**입찰참가신청서**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **신****청****인** | **상 호****(법인명)** |  | **법인(사업자)****등록번호** |  |
| **주 소** |  | **전 화 번 호****(휴대번호)** |  |
| **대 표 자** |  | **주민등록번호** |  **- \*\*\*\*\*\*\*** |
| **입****찰****개****요** | **입찰공고번호** |   |
| **입 찰 건 명** |  |
| **입 찰 일 자** | 20 년 월 일 |
| **입****찰****보****증****금** | **납 부** | ㆍ 입찰보증금(입찰금액의 5/100): 금 원정(￦ )ㆍ 입찰보증금 납부방법: 보증보험증권 |
| **납부면제** **및 지급확약** | ㆍ 사유: ㆍ 본인은 낙찰 후 계약미체결 시 귀원에 낙찰금액에 해당하는 소정의  입찰보증금(입찰금액의 5/100)을 보증보험증권으로 납부할 것을 확약합니다. |
|   본인은 귀원에서 진행하는 상기 입찰에 참가하고자 귀원 입찰자 유의사항 및 입찰규격서 등 입찰에 필요한 제반사항을 숙지하고, 귀원의 입찰질서를 지키며, 당 입찰 절차 및 결과에 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 확약합니다. 20 년 월 일 신 청 인 (인)**학교법인 인제학원 이사장 귀하** |

<서식 제2호>

**청렴계약 이행서약서**

 당사는「부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정」이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되었고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약 취지에 적극 호응하여 학교법인 인제학원에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰에 참여할 때 당사 및 하도급업체(하도급업체와 직․간접적으로 업무를 수행하는 자를 포함)의 임직원과 대리인은,

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.

●이를 위반하여 경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰을 받은 것이 사실로 드러날 경우 귀원에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분 등 불이익 처분을 감수할 것이며, 이에 대한 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰, 낙찰, 계약체결 또는 계약이행과정에서 관계직원에게 직․간접적으로 금품․향응 등의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며,

●이를 위반하여 입찰, 낙찰, 계약체결 및 계약이행을 하였을 경우 낙찰자 결정 취소, 계 약 이행 전에는 계약 취소, 계약이행 이후에는 당해 계약의 전부 또는 일부 계약을 해제 또는 해지 등의 모든 불이익 처분은 감수할 것이며, 이에 대한 이의를 제기하지 않겠습니다.

3. 귀원의 관계 직원에게 금품, 향응 등을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 귀원의 조치와 관련하여 당사가 귀원을 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민․형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20 년 월 일

 서약회사: 서 약 자:

 대 표: (인)

**학교법인 인제학원 이사장 귀하**

<서식 제3호>

**사 용 인 감 계**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **본(법인) 인감** | **사용 인감** |
|  |  |

1. 위 인장은 과 **학교법인 인제학원** 간의  입찰건명: 에 관련된 업무에 사용하는 인감임을 증명함.2. 위 인장은 위와 관련된 권한에 한하여 효력이 있다.3. 위 인장을 증명하기 위하여 의 인감을 날인하고  인감증명을 첨부한다.첨 부: 법인인감증명서 1통20 년 월 일  대 표 자 (인) |

<서식 제4호>

**위 임 장**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **대****표****자** | **성 명** |  | **주민등록번호** |  **- \*\*\*\*\*\*\*** |
| **주 소** |  |
| **업체명** |  | **연 락 처** |  |
| **대****리****인** | **성 명** |  | **주민등록번호** |  **- \*\*\*\*\*\*\*** |
| **주 소** |  |
| **업체명** |  | **연 락 처** |  |
|  상기인을 업체의 대표자 또는 입찰참가자의 대리인으로 위임하였음을 증명합니다.20 년 월 일 대표자: (인) 대리인: (인)**학교법인 인제학원 이사장 귀하** |
| ※ 지참서류: 재직증명서 (입찰일 기준 1개월 이내 발급분에 한해 유효함)※ 위임장에 사용하는 도장은 제출된 사용인감계와 동일해야 함.※ 대리접수로 인하여 발생하는 모든 문제는 대표자 및 입찰참가자 본인에게 있음. |

<서식 제5호>

**규 격 입 찰 서**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **입****찰 내 용** | **입찰공고****번호** |  **2022-047** | **입찰일자** | 20 년 월 일 |
| **입찰건명** |   |
| **입찰규격****(증빙서류)** | 제안요청서 내 규격 대비 제안물품 규격서(자사양식, 수용여부) 첨부 外 |
| **입찰대상****(물품∙용역)** |  |
| **입****찰****자** | **상 호****(법 인 명)** |  | **법인(사업자)****등록번호** |  |
| **주 소** |  | **전화번호****(휴대번호)** |  |
| **대 리 인** |  | **대 표 자** |  |
|   당사는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제 18조(2단계 경쟁등의 입찰)에 따라 실시∙진행되는 귀원의 상기 입찰에 참가하고자, 본 입찰 규격서를 제출하며, 별첨 규격 조견표에 따라 본원에서 제시한 입찰 규격(제안요청서)과 동등 혹은 이상 규격의 물품(용역의 경우 제안)을 제공할 것을 확약합니다. |
| 20 년 월 일입찰자(대표자): (인)  |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **요****구****부****서** | **확 인** | 확 인 자 | 비 고 |
| 소 속 | 성 명 | 서 명 |
| 적격 | 부적격 | 해운대백병원 의료정보실장 |  |  |  |

※ 확인자께서는 상기 “확인”란에 규격(제안)적격 여부를 “○”표로 표기해주시기 바랍니다.※ 입찰참가자 규격(제안)적격여부 확인요령: 해당 “요구부서” 확인된 규격입찰서를 봉투에밀봉(간인)하여 제출 요망 (하단 별첨 규격 조견표 첨부)**학교법인 인제학원 이사장 귀하** |

<서식 제6호>

**입 찰 서(Bidding Sheet)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **입****찰 내 용** | **입찰번호** |  **2022-** |
| **입찰건명** |   |
| **입찰금액****(VAT포함)** | **￦ (VAT포함)** |
| **일금 원정** |
| **Warranty 이후 유지보수 요율 및 금액(년)** | **제품 도입가 대비 ( ) %** |
| **￦ (VAT포함)** |
| **입****찰****자** | **상 호****(법 인 명)** |  | **법인(사업자)****등록번호** |  |
| **주 소** |  | **전화번호****(휴대번호)** |  |
| **대 리 인** |  | **대 표 자** | **(인)***-본인감 or 사용인감 날인-* |
| **입찰일자** | 20 년 월 일 |
| ※입찰자는 굵은선 안만 작성. |  |
| ※상기 금액으로 가격 입찰서를 제출합니다. | **소속** | **참관인** | **서명(Sign)** |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  **학교법인 인제학원 이사장 귀하** |